

YHTEISTYÖSOPIMUS ALVAR PALVELUSTA

Sopijapuolet:

Laihian kunta (0180451-0)

Perusturva
PL 13
66401 LAIHIA

yhteyshenkilö sopimusasioissa:
johtava sosiaalityöntekijä Anneli Riski
puh 040 4850 585. , anneli.riski@laihia.fi

Vaasan kaupunki (0209602-6)

Sosiaali- ja terveystoimi
PL 241
65101 Vaasa

yhteyshenkilö sopimusasioissa:
hallintopäällikkö Maria Liukkonen
puh. 06 325 23 08, maria.liukkonen@vaasa.fi

1. SOPIMUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS

1.1 Tällä sopimuksella sovitaan Laihian kunnan (Laihian perusturvalautakunnan päätös 18.4.2018 § 34) ja Vaasan kaupungin sosiaali- ja terveystoimen (Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 19.6.2018 § 61) välisen yhteistyön jatkamisesta liittyen Alvar-palvelun käyttöön ja palvelutuotantoon. Lisäksi sopimuksella sovitaan palvelujen sisällöstä, laajuudesta sekä muista palvelujen toimittamiseen liittyvistä ehdoista.

1.2 Yhteistyön tarkoitus on Alvar-palvelun tuotanto Laihian kunnassa 10:lle asiakkaalle. Laihian kunnassa toteutettiin Alvar-palvelun käyttöönotto pilottiprojektina 10 asiakkaalle lokakuussa 2018. Pilottiprojektin jälkeen todettiin, että Laihian kunnalla on tarve kyseiseen palveluun 10 asiakkaalle.

2. ALVAR-PALVELUJEN SISÄLTÖ, LAAJUUS JA EHDOT

2.1 Laihian kunta ja Vaasan kaupunki ovat molemmat liittyneet KL-Kuntahankintojen kilpailuttamaan Virtuaaliset hoivaratkaisut – puitesopimukseen (KLKH 109). Puitesopimuksen kautta myös Laihian kunta saa käyttöönsä palveluntuottajan VideoVisit Oy:n palvelun, joka mahdollistaa Alvar-palvelun käyttöönoton.

2.2 Vaasan kaupungin, sosiaali- ja terveystoimen, digitaalisten palveluiden yksikkö vastaa sopimuksen mukaisten(KLKH109) päätelaitteiden ja lisenssien tilaamisesta VideoVisit Oy:ltä yhteistyösopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Palveluntarjoajan (VideoVisit Oy:n) KLKH109-sopimuksen mukainen toimitusaika on 1 kk. Tuotteiden määrästä ja kohteista sovitaan erikseen.

2.3 Alvar-palvelun käyttöönottoa tehostetaan nykyisellä laite- ja lisenssiresurssilla. Käyttöönottoaikataulu ja laitetoimitukset sovitaan erikseen sosiaali- ja terveystoimen digitaalisten palveluiden teknisen tukihenkilön kanssa.

2.4 Vaasan kaupungin koti- ja laitushoito tarjoaa etäyhteydellä ryhmätoimintaa 2 x 30 min /viikko ja videotallenteita 2 x 30 min/viikko. Laihialle tarjotaan omat erilliset ryhmät. Laihia ei siten osallistu Vaasan kaupungin ryhmiin sopimuskauden aikana. Palvelutoiminnan laajentamisesta voidaan erikseen neuvotella sopimuskauden aikana.

2.5 Alvar-palvelu tarjotaan yhteensä 10 asiakkaalle. Laihian kunta vastaa asiakaskartoituksesta.

2.6 Laihian kunta voi halutessaan myös tuottaa omaa sisältöä Alvar-palveluun, mistä neuvotellaan ja sovitaan erikseen.

2.7 Laihian kunnan osalta Tuire Pussinen toimii yhteyshenkilönä Alvar-palvelun osalta ja koordinoi palveluun liittyvää resursointia. Pussinen vastaa myös palvelun sisällön aiheiden valinnasta.

2.8 Teknisissä muutostöissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Vaasan kaupungin digitaalisten palveluiden yksikön tekniseen tukihenkilöön.

3. HINNAT JA HINNOITTELUPERIAATTEET

3.1 Yhteistyösopimuksen mukaiset hinnat on eritelty liitteeseen 1. Yhteistyösopimuksen mukaista sopijapuolta, tässä sopimuksessa Laihian kuntaa laskutetaan sovitusti yhdellä vuosikustannuksella. Hinnoitteluperiaatteet on tarkennettu liitteessä 1.

3.2 Vaasan kaupunki järjestää Laihian kunnalle tarvittavat käyttöoikeudet ja lisenssit, ja laskuttaa niistä KLKH109-puitesopimuksen hinnoittelun mukaisesti koko sovitun tilauskauden ajan. KLKH109-puitesopimuksen mahdolliset hintamuutokset tulevat voimaan näiden hintojen muuttuessa. Muutoksista pyritään tiedottamaan ilman viivytyksiä.

3.3 Mahdollisista matkakustannuksista ja teknisen tukihenkilön tai kehittämissunnittelijan palveluista laskutetaan erikseen. Hintaerittely ja perusteet löytyvät liitteestä 1.

4. MUUT LASKUTUS-JA MAKSUEHDOT

4.1 Mikäli sopijapuoli (Laihian kunta) tilaa lisätyötä, jota ei ole tässä sopimuksessa määritelty, sopijapuolten tulee neuvotella tästä erikseen. Sopijapuolet neuvottelevat myös tässä tapauksessa erikseen hinnoittelusta ja lisätyön laskutuksesta.

4.2 Jos tehty työ perustuu päiväkohtaiseen hinnoitteluun, niin laskutuksen perustana toimii aina kirjallinen erittely, johon Toimittaja on kirjannut tehdyn työn päiväkohtaisesti. Erittely toimitetaan Asiakkaalle tarkistettavaksi laskun yhteydessä. Jos tehty työ perustuu sovittuun kiinteään hintaan, niin laskutus tapahtuu sovittujen maksupostien mukaisesti ja Toimittaja ei toimita erillistä työerittelyä Asiakkaalle.

4.3 Laskuihin sovelletaan maksuehtoa per kolmekymmentä (30) päivää netto laskun päiväyksestä. Laskusta aiheutuvat huomautukset on esitettävä kirjallisesti neljätoista (14) päivän kuluessa laskun päiväyksestä. Viivästyneelle suoritukselle peritään korkolain mukainen viivästyskorko.

5. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

- (1) Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.
- (2) Mikäli kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi vastaajan kotipaikan yleiseen tuomioistuimeen.
- (3) Mikäli sopijapuolet niin sopivat, asia voidaan jättää myös välimiesoikeuden ratkaistavaksi.

6. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Sopimus tulee voimaan 1.4.2021. Sopimus on voimassa 31.12.2021 asti. Molemmilla sopijapuolilla on oikeus irtisanoa sopimus kirjallisesti sopimuskauden aikana, mikäli siihen katsotaan olevan perusteltu syy (esim. vakava laiminlyönti, järjestelmän/palvelun tarpeettomuus). Irtisanomisaika on kuukausi irtisanomisilmoituksen tiedoksi antamisen jälkeen.

Tämä sopimus allekirjoitetaan kahtena (2) kappaleena, joista yksi jää kummallekin sopijapuolelle.

Allekirjoitukset:

Vaasa ____/____ . 2021

Laihia ____ / ____ . 2021

Tulosaluejohtaja Leif Holmlund

Johtava sosiaalityöntekijä Anneli Riski

LIITE 1

ALVAR-PALVELUIDEN HINNOITTELU

Alvar-palveluiden lähetysten osuus vuosikustannuksena (sopimuksen mukaan)	14 703 eur (alv 0 %)
Lisenssien vuosikustannukset laskutetaan KLKH109-puitesopimuksen mukaisesti	
Laihian kunta (vuosikustannus 10 lisenssiä)	4638 eur
Psykiatrinen kuntoutus (vuosikustannus)	1380 eur
Yhteensä:	20 721 eur/vuosi

Muut palvelut

Tekninen tukihenkilö	20,29 tuntihinta + 20,29 käyntihinta + kilometrikorvaus
Kehittämissunnittelija	27,85 tuntihinta + 27,85 käyntimaksu + kilometrikorvaus

YHTEYSHENKILÖIDEN TIEDOT

LIITE 2

VAASAN KAUPUNKI
SOSIAALI JA TERVEYSTOIMI

Tekninen tuki: tekninen tukihenkilö Tom Jussil, puh: +358401830367, tom.jussil@vaasa.fi

Laskutus: talousasiantuntija Anna Villa, puh: +35863252302, anna.villa@vaasa.fi

Muut asiat: kehittämispäällikkö Tatu Karppinen, puh: +358401495223, tatu.karppinen@vaasa.fi